

## 座長の方へ

1. 担当セッション開始予定時刻 15 分前までに会場内前方の次座長席にて待機をおねがいします。
2. 各セッションの進行に関しては座長に一任いたしますが、所定の時間を超過しないよう配慮をお願いします。

## 演者の方へ

1. 発表時間について  
下記発表時間・討論時間の厳守をお願いします。

	発表時間	質疑・応答時間
特別講演	60 分	発表時間を含む
シンポジウム	20～30 分／講演	全体討論:30 分
一般演題(口演)	8 分	3 分
イブニングセミナー	60 分	発表時間を含む

\*ご講演 10 分前までに会場内前方の次演者席付近に待機していただき、前演者の発表になりましたら次演者席にお着きください。

2. 演者の方は、プレゼンテーション用データを USB メモリーにてご持参ください。尚、プレゼンテーション用データの準備に関しては、次ページの「PC 発表とデータ受付に関するお願い」をご参照ください。
3. 利益相反 (Conflict of Interest: COI) について  
学会員、非学会員の別を問わず、すべてのセッションのご発表時に開示が必要になります。

下記のいずれかの規定の COI スライドを提示してください。発表時に口頭での説明は不要です。すべての筆頭発表者は利益相反状態について、発表スライドの 1 枚目または 2 枚目(タイトルスライドの前または後)に、下記のいずれかの該当する方を開示してください。様式は下記の URL より事前にダウンロードください。

心身医学会 HP (<http://www.shinshin-igaku.com/coi/index.html>)

<申告がない場合>

様式4-A

**日本心身医学会**  
**COI 開示**

筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI 関係にある企業等はありません。

<申告がある場合>

様式4-B

**日本心身医学会**  
**COI 開示**

筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI 関係にある企業などとして、

①顧問:	なし
②株保有・利益:	なし
③特許使用料:	なし
④講演料:	なし
⑤原稿料:	なし
⑥受託研究・共同研究費:	○○製薬
⑦奨学寄付金:	○○製薬
⑧寄附講座所属:	○○製薬
⑨贈答品などの報酬:	なし

## PC 発表とデータ受付に関するお願い

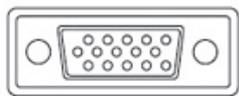
### ■ データを持ち込まれる場合

1. 下記のコンピューターを会場にご用意しております。データを持ち込まれる場合、発表データは以下の環境に合わせてお作りください。

OS	Windows 7
アプリケーション	Microsoft PowerPoint 2010 (Windows 版)
受付メディア	USB フラッシュメモリー

2. 発表データの作成時、解像度を標準画面(横:縦の割合が 4:3)の XGA(1024×768)に合わせてから、作成ください。
3. 文字フォントは PowerPoint に設定されている標準フォントをご使用ください。
4. 発表データのファイル名は、「演題番号・氏名.pptx」としてください。
5. 発表データは、作成した PC 以外でも正常に動作することをご確認ください。
6. 持ち込まれるメディアのウイルスチェックをお済ませの上、ご持参ください。
7. 発表者は各セッションの開始 30 分前までに、発表データの受付、動作確認を行ってください。なお、音声の使用はできません。
8. 発表中の PC 操作は発表者でお願いいたします。
9. PC に取り込んだデータは事務局で責任を持って消去いたします。

### ■ PC を持ち込まれる場合

1. 以下の場合は、ご自分の PC 本体をお持込みください。
  - ① 発表データに動画が含まれる場合
  - ② PowerPoint の「発表者ツール」をご使用の場合
  - ③ Macintosh をご使用の場合
2. PC データ受付にて、PC から外部モニタに正しく出力されるか確認してください。
3. 会場でご用意する PC ケーブルコネクタの形状は、ミニ D-sub 15pin もしくは HDMI です。この出力端子を持つ PC をご用意いただくか、この形状に変換するコネクタを必ずご用意ください。薄型の PC では特にご注意ください。
 

(ミニ D-sub 15ピン)
4. スクリーンセーバー・省電力設定、PC 起動時のパスワード設定は予め解除しておいてください。
5. AC アダプター、バックアップ用データもあわせてご持参ください。

### ■ 受付について

PC 受付を 7F 受付横の 702 号室に設置いたします。PC 受付では試写及びデータ登録のみで当日のデータ作成や修正はできません。予めご了承ください。

## ポスター発表

### ポスター発表の皆様へ

#### ■ ポスター掲示

1. 発表者の方は、演題番号をご確認のうえ、指定されたパネルにポスターを掲示して下さい。
2. ポスター掲示用のテープは事務局にて準備いたします。押しピン、マグネットなどは利用できません。
3. ポスターは右図のサイズまたは右図サイズ以内でご用意ください。(事務局では演題番号をご用意いたしますが、演題名、著者名、ご所属は発表者にてご用意ください。)

#### ■ ポスター会場

関西大学梅田キャンパス  
8F Me RISE 大ホール後方スペース

#### ■ ポスター掲示、発表、撤去時間

掲示： 12:30-13:00

発表： 個別質疑応答\*

PS1-1～PS1-4 15:00-15:20

PS2-1～PS2-4 17:00-17:20

撤去： 20:30-21:00

\*ポスター発表者は上記の発表時間にご自分のポスターの前で待機してください。質疑応答は発表者と参加者が個々にお進めください。座長による進行はありません。

- ポスター発表における利益相反 (Conflict of Interest: COI) の開示について  
学会員、非学会員の別を問わず、すべてのセッションのご発表時に開示が必要になります。下記のいずれかをポスターの末尾に開示ください。

筆頭発表者： 演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。

或いは、

#### 筆頭発表者のCOI開示

①顧問：	なし
②株保有・利益：	なし
③特許使用料：	なし
④講演料：	なし
⑤原稿料：	なし
⑥受託研究・共同研究費：	〇〇製薬
⑦奨学寄付金：	〇〇製薬
⑧寄付講座所属：	あり (〇〇製薬)
⑨贈答品などの報酬：	なし

